

وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی
معاونت فرهنگی و اجتماعی
اداره کل امور اجتماعی
اداره خدمات اجتماعی کارگران
دبیرخانه جشنواره امتنان

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

سی و سومین جشنواره امتنان از کارگران، گروه های کار واحدهای نمونه کشور سال ۱۴۰۰

دفترچه راهنما و پرسشنامه ی ثبت نام کارگران و گروه های کار نمونه بخش خدمات



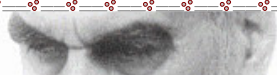
سال

۱۴۰۰

فهرست :

مقدمه ۲

مشمولین ۵



* کارگر نمونه

* گروه کار نمونه

تعاریف و راهنمای تکمیل ۵

* اختراع (invention)

* خلاقیت و نوآوری

* بهره‌وری

* بومی‌سازی دانش و خدمات

* صادرات

* صرفه‌جویی مالی

* میزان اشتغال ایجاد شده

* ایمنی

* ویژگی‌ها و مهارت فردی

* وضعیت ایثارگری

* شاخص‌های ستاره‌دار

فرم مشخصات گروه کار نمونه ۱۲

فرم مشخصات کارگر کار نمونه ۱۳

پرسشنامه ۱۴

جدول مستندات ۱۹

مقدمه

تلاش خستگی‌ناپذیر برای بهبود سطح زندگی و دست‌یابی به رفاه بیشتر، یکی از جلوه‌های بارز حیات

آدمی است. این تلاش‌ها، طی سده‌های گذشته، عمدتاً شکل فردی یا گروهی داشته و به دلیل برخوردار

نبودن از قاعده‌مندی‌های عمومی که در قالب نهادهای اجتماعی و سیاسی، سازمان‌می‌یابد، از بازده

مطلوبی برخوردار نبوده است. به همین دلیل و بر اساس برخی برآوردها، طی هزاران سال تا پیش از ورود به قرن نوزدهم، درآمد سرانه بشر تغییر چشمگیری نداشته است. ورود به عصر خردگرایی یا روشنگری، نه فقط منجر به بروز انقلاب صنعتی و رونق تکنولوژیک و شکوفایی علمی و فنی گردید، بلکه از آن مهم تر، موجب شکل گیری و استحکام مبانی نهادها در عرصه های سیاسی، اجتماعی، اقتصادی شد. در سایه چنین محیطی و در نتیجه هم افزایی با تلاش های فردی، دورانی کاملاً متفاوت از گذشته بشر شکل گرفت و امکان دستیابی به رفاه و افزایش میزان توزیع درآمد مبتنی بر عوامل تولید فراهم گردید.

ایرانیان از دیرباز از جمله جوامع انسانی بوده اند که با بهره گیری از خرد انسانی خویش در تکاپو برای بروز خلاقیت، خلق ابداعات و اختراعات، توسعه و گسترش دانش و به خدمت گرفتن آن برای بهبود و رونق زندگی و اداره امور جامعه خویش آفرینش های علمی، هنری و فرهنگی را زینت بخش جامعه خود و جامعه انسانی کرده اند. شاید مبالغه نباشد اگر بگوئیم غفلت دقیقه ای در جامعه ای که پیچیدگی، تنوع و سرعت سه ویژگی بارز آن است؛ از تلاش برای نوآوری و دستیابی به اکتشافات و اختراعات به همان میزان، عقب ماندگی و در نتیجه تهدید را متوجه حیات آن جامعه می کند. علاوه بر این رسالت مشخص و معین که به منزله روح معنویت حیات انسانی است و به جامعه پویایی، جسارت، نوآوری و خلاقیت آرمانی انسانی - اسلامی می بخشد. همچنین در بعد داخلی و ملی نیز با توجه به اسناد و برنامه های کلان کشور (سند چشم انداز ۲۰ ساله افق ایران اسلامی در سال ۱۴۰۴) ملت ایران بایستی به لحاظ علمی و تولید علم و فن آوری مقام اول منطقه را احراز نماید. لذا ضرورت تلاش به سمت رویکرد نوین در عرصه های نوآوری،

خلاقیت، کارآفرینی، کار جمعی و پژوهش محوری با تاکید بر الگو سازی چهره های ماندگار کار و مفاخر ملی جامعه کار و تولید برای نسل جوان، امری اجتناب ناپذیر به نظر میرسد.

راهنمای ثبت نام و تکمیل پرسشنامه کارگران / گروه های کار نمونه بخش خدمات مشمولین:

کارگر نمونه : کارگر مشمول قانون کار ی که در یکی از بخش های اقتصادی (صنعت، کشاورزی یا خدمات) مشغول به کار بوده و در فعالیت شغلی خود ابتکار، اختراع، خلاقیت ویا نوآوری داشته که موجب ارتقای بهره وری در تولید یا خدمات کارگاه شده است.

همچنین فرد در مسئولیت تعریف شده خود برای بهبود کمیت و کیفیت محصول و یا خدمات تلاش نموده و در راستای ترویج اخلاق اسلامی و حرفه ای و مشارکت هر چه بیشتر کارگران دیگر اهتمام ورزد تا موفقیت برجسته برای سازمان خود به وجود آورد.

گروه کار نمونه: دو یا چند کارگر مشمول قانون کار که در یکی از بخش های اقتصادی (صنعت، کشاورزی یا خدمات) مشغول به کار بوده و در راستای هدفی مشترک، با مشارکت و همفکری یکدیگر دست به ابتکار، اختراع، نوآوری و یا خلاقیت زده و نتیجه کار جمعی آنها موجب ارتقای بهره وری در تولید یا خدمت شده است.

شاخص ها

۱- خلاقیت و نوآوری

– اختراع (invention): به هر نوع ایده جدیدی که به واقعیت تبدیل شده باشد اختراع می گویند. به عبارت دیگر از قوه به فعل درآمدن یک فکر یا اعمال یک فکر جدید بر روی وسایل موجود یا ایجاد تغییر و تبدیل در روی وسایل موجود برای دستیابی به نتیجه جدید اختراع است.

– خلاقیت و نوآوری: نوآوری عبارت است از علمی و کاربردی ساختن افکار و اندیشه های نو ناشی از خلاقیت است. به عبارت دیگر، در خلاقیت اطلاعات به دست می آید و در نوآوری، آن اطلاعات به صورت های گوناگون عرضه می شود.

– ایده: ایده عبارت است از پیشنهاد خلاقانه و ابتکاری که به منظور حل یک مسأله یا چند مسأله (چالش، مشکل، عیب و نقص)، بهبود یک یا چند فرآیند (متد، شیوه و روش انجام کار) و تغییر در یک وضعیت (شرایط، عوامل و مؤلفه های موثر)

– فرآیند تولید: فرآیند به مجموعه فعالیت های به هم پیوسته ای اطلاق می شود که برای ایجاد یک یا چند تغییر تعریف شده طراحی و پیاده شده است. در ضمن هر فرآیند با یک فعالیت مشخص آغاز و با یک فعالیت مشخص نیز پایان می یابد (از ماده اولیه تا محصول نهائی)

– فرآیند خدمات: فرآیندی که محصولات خدماتی توسط آن تولید و عرضه می شوند یک فرآیند متضمن تغییر شکل نهاده به ستاده است.

– خدمات: به اقدامات و عملیاتی نوآورانه که فرد با بهره گیری از ابزار و وسایل مختلف، برای رفع نیازهای بشر انجام می دهد، خدمات اطلاق می شود.

– اصلاح: در اصلاح آنچه که موجب ایجاد اشکال در قطعه، دستگاه یا ماشین، خط تولید و فرآیند ارائه خدمات شده است برطرف یا حذف می گردد.

– تکمیل: در تکمیل به قطعه، دستگاه یا ماشین، خط تولید و فرآیند ارائه خدمات چیزی اضافه می گردد تا عملکرد آن بهبود یابد.

– مراجع ذیصلاح: مراکز علمی و تحقیقاتی و دستگاه تخصصی مرتبط و معتبر

۱-۱- اگر فرد شرکت کننده طرح اصلی خود را (روش و ایده ارائه خدمت) ثبت ملی (ایران) نموده است این سؤال را در پرسشنامه علامتگذاری و گواهی ثبت را ضمیمه نماید.

۱-۲- اگر فرد شرکت کننده طرح اصلی خود را (روش و ایده ارائه خدمت) را به تأیید مراجع ذیصلاح رسانده باشد. این سؤال را در پرسشنامه علامتگذاری و تأییدیه آن را ضمیمه نماید.

۱-۳- چنانچه در ارائه خدمات نوآوری رخ داده باشد این سؤال را در پرسشنامه علامتگذاری و عنوان، شرح فعالیت، کاربرد، مزایا و اثرات آن (در فایل word)، عکس و فیلم را ضمیمه نماید.

۱-۴- چنانچه در جهت توسعه، بهبود و ارتقاء ارائه خدمات طبق تعاریف فوق، اصلاح یا تکمیل رخ داده باشد این سؤال را در پرسشنامه علامتگذاری و عنوان، شرح قبل و بعد، کاربرد، مزایا و اثرات آن، عکس و فیلم را ضمیمه نماید.

۲- بهره‌وری: عبارتست از بدست آوردن حداکثر سود ممکن با بهره‌گیری و استفاده بهینه از نیروی کار، توان، استعداد و مهارت نیروی انسانی، زمین، ماشین، پول، تجهیزات، زمان، مکان و... به منظور ارتقاء کارگاه

*** مبنای محاسبه نسبت به میانگین سه سال قبل از اجرای طرح می باشد.**

۲-۱- اگر اجرای طرح، بدون تغییر در میزان منابع ورودی (استفاده بهینه از منابع موجود) منجر به ارتقاء کیفیت محصول (کالا و خدمات) بر اساس رضایت مشتری گردیده است این سؤال را در پرسشنامه علامتگذاری و ضمن مشخص نمودن درصد آن، مستندات مربوطه همراه با شرح فعالیت (در فایل word)، عکس و فیلم را ضمیمه نماید.

۲-۲- اگر اجرای طرح، بدون تغییر در میزان منابع ورودی (استفاده بهینه از منابع موجود) منجر به افزایش میزان خدمات (نسبت به میانگین ۳ سال گذشته) گردیده است این سؤال را در پرسشنامه علامتگذاری و ضمن مشخص نمودن درصد آن، مستندات مربوطه همراه با شرح فعالیت و میزان آن را (در فایل word) ضمیمه نماید.

۲-۳- اگر اجرای طرح، منجر به کاهش مصرف انرژی گردیده است این سؤال را در پرسشنامه علامتگذاری و ضمن مشخص نمودن درصد آن، مستندات مربوطه همراه با شرح فعالیت و میزان آن را (در فایل word) ضمیمه نماید.

۲-۴- اگر اجرای طرح، منجر به افزایش سرعت ارائه خدمات شده باشد این سؤال را در پرسشنامه علامتگذاری و ضمن مشخص نمودن درصد آن، مستندات مربوطه (قبل و بعد از اجرای طرح) همراه با شرح فعالیت و میزان آن را ضمیمه نماید.

۲-۵- اگر اجرای طرح، منجر به کاهش هزینه خدمات شده باشد (نسبت به میانگین ۳ سال گذشته) این سؤال را در پرسشنامه علامتگذاری و ضمن مشخص نمودن درصد آن، مستندات مربوطه (جدول هزینه‌ها قبل و بعد از اجرای طرح) همراه با شرح فعالیت و میزان آن (در فایل word) را ضمیمه نماید.

۳- بومی سازی دانش و خدمات : اکتساب، توسعه و کاربرد یک فن آوری به وسیله کشوری غیر از کشوری که

خاستگاه آن تکنولوژی است را فرآیند انتقال تکنولوژی و پیوند دادن فن آوری وارداتی با اهداف، شرایط، امکانات و نیازهای کشور وارد کننده بومی سازی تکنولوژی می گویند.

صادرات: صادرات نقطه آغاز ارتباط برقرار کردن با اقتصاد جهانی است و برای رشد و توسعه اقتصادی کشور می باشد که از فروش تولیدات یا خدمات به کشورهای دیگر برای کسب درآمد ارزی حاصل می شود و در برقراری موازنه تجاری و ایجاد تعادل اقتصادی کمک شایانی می نماید.

تحقیقات بازار: Market Research به فعالیت های سازمان یافته ای گفته می شود که به جمع آوری

اطلاعات برای شناخت بازار هدف و مشتری ها می پردازد . تحقیقات بازار یکی از مهمترین استراتژی های کسب و کار است . هدف از تحقیقات بازار این است که شما به شناخت بهتری از مشتری های خود برسید، دید بهتری نسبت به رقبا پیدا کنید و نیازهای بازار را برای ارائه ی یک محصول مناسب درک کنید. درواقع اطلاعاتی که از تحقیقات بازار جمع آوری می شوند به شما کمک می کنند که ببینید آیا برای محصول یا خدماتی که می خواهید ارائه دهید مشتری در بازار وجود یا خیر. این اطلاعات کمک میکند که برای کسب و کار خود تصمیمات عاقلانه و سودمندتری بگیرید کلید موفقیت هر کسب و کار درک نیازمندی های مشتری ها و ارائه ی خدمات سودمند برای رفع این نیازمندی ها است. تحقیقات بازار از ۳ فاز اصلی برنامه ریزی، جمع آوری داده و تحلیل داده تشکیل شده است .

فناوری نوین: فناوری“ دربردارنده کلیه روش ها، فرآیندها، سیستم ها و مهارت هایی است که جهت تبدیل منابع به

محصولات بکار گرفته می شوند یا به عبارتی فناوری روش به کار بردن امکانات، دستگاه ها و ابزار هاست به طوریکه در حوزه ی خود استقاده آسانتر و مفید تری برای انسان فراهم آورد.

۳-۱- در راستای اجرای طرح اگر نیاز به انتقال و بومی سازی دانش و فن آوری خدمات مورد نظر بوده و انجام شده است این

سؤال را در پرسشنامه علامتگذاری و مستندات مربوطه همراه با شرح فعالیت (توضیح نوع تکنولوژی، شیوه بومی سازی و روش انتقال آن) را ضمیمه نماید.

۳-۲- در صورت افزایش کیفیت خدمات ارائه شده نسبت به نمونه خارجی پس از انتقال و بومی سازی، این سؤال را در

پرسشنامه علامتگذاری و مستندات مربوطه همراه با شرح فعالیت (توضیح تغییرات انجام شده) (در فایل word) را ضمیمه نماید.

۳-۳- اگر دانش و فن آوری خدمت جدید صادر گردیده است این سؤال را در پرسشنامه علامتگذاری و مستندات مربوطه (نسبت به میانگین سه سال قبل) همراه با شرح فعالیت (چگونگی و نام کشورهای مقصد) (در فایل word) را ضمیمه نماید.

۳-۴- چنانچه به منظور شناخت بازار هدف و مشتری ها تحقیقات لازم انجام داده اید و همچنین در راستای ارائه خدمات مطلوب تر از فناوری نوین استفاده نموده اید. این سؤال را در پرسشنامه علامتگذاری و مستندات مربوطه همراه با شرح فعالیت، چگونگی اجرای تحقیقات و نوع فناوری را (در فایل word) ضمیمه نماید.

۴- صرفه جویی مالی: به مفهوم مصرف چیزی به شکل درست و مناسب آن است. این مسأله برای ایجاد تعادل میان درآمد و هزینه بسیار مهم و اساسی است و در حوزه اقتصاد کارگاه نیز می تواند تأثیرگذار و سرنوشت ساز باشد.

۴-۱- پس از انجام طرح اگر صرفه جویی ریالی برای کارگاه در بر داشته است این سؤال را در پرسشنامه علامتگذاری و ضمن مشخص نمودن درصد آن، مستندات مربوطه همراه با شرح و محاسبات مربوطه را (در فایل word) ضمیمه نماید.

۴-۲- پس از انجام طرح اگر صرفه جویی ارزی برای کارگاه در بر داشته است این سؤال را در پرسشنامه علامتگذاری و ضمن مشخص نمودن درصد آن، مستندات مربوطه همراه با شرح و محاسبات مربوطه را (در فایل word) ضمیمه نماید.

۵- میزان اشتغال ایجاد شده: بکارگیری نیروی کار مولد جدید پس از انجام طرح در کارگاه

۵-۱- اگر اجرای طرح منجر به افزایش نیروی انسانی کارگاه نسبت به یک سال گذشته شده باشد درصد آن را محاسبه و در

۵-۲- پرسشنامه علامتگذاری و مستندات مربوطه (لیست بیمه) را ضمیمه نماید.

اگر اجرای طرح منجر به افزایش غیر مستقیم (استفاده در صنایع مرتبط) نیروی انسانی کارگاه نسبت به سال گذشته شده باشد در پرسشنامه علامتگذاری و ضمن ذکر حدودی تعداد، توضیحات و مستندات مربوطه را ضمیمه نماید.

۵-۳- اگر اجرای طرح موجب پایداری و حفظ وضعیت اشتغال موجود شده باشد در پرسشنامه علامتگذاری و ضمن ذکر توضیحات، مستندات مربوطه را (در فایل word) ضمیمه نماید.

۶- ایمنی: میزان دوری از خطر ایمنی تعریف شده است. ایمنی یک موضوع حفاظت نسبی از برخورد با خطرات است و کمیتی نسبی می باشد. به استناد شق دوم ماده ۹۱ قانون کار، کارگران ملزم به استفاده و نگهداری از وسایل حفاظتی و بهداشتی و اجرای دستورالعمل های مربوطه می باشند.

۶-۱- در صورتی که کارگر یا اعضای گروه کار موارد ایمنی فردی را در کارگاه رعایت نموده است این سؤال را در پرسشنامه علامتگذاری و (تأییدیه مدیر ذیربط) را ضمیمه نماید.

۶-۲- در صورتی که کارگر یا اعضای گروه کار لحاظ کردن مسائل ایمنی در طرح را رعایت نموده است این سؤال را در پرسشنامه علامتگذاری و مستندات مربوطه را ضمیمه نماید.

۷- مشارکت فعال در سیستم نظام پیشنهادات

نظام پیشنهادات نظامی برای بهره مندی بیشتر از ظرفیت ها و توان فکری و خلاقیت موجود کارکنان در بهبود محصولات، خدمات، فرآیندها و به عبارتی سیستمی که می توان از فکر و اندیشه کارکنان برای مسئله یابی، چاره جویی و حل مسائل و مشکلات از طریق فراهم آوردن زمینه مشارکت آنها در سازمان استفاده کرد.

۷-۱- چنانچه کارگر طرح یا طرح هایی را به کمیته نظام پیشنهادات ارائه نموده باشد این سؤال را در پرسشنامه علامتگذاری و مستندات مربوطه را (در فایل word) ضمیمه نماید.

۷-۲- چنانچه از طرح های ارائه شده کارگر به کمیته نظام پیشنهادات مواردی عملیاتی (اجرا) شده باشد این سؤال را در پرسشنامه علامتگذاری و مستندات مربوطه را (در فایل word) ضمیمه نماید.

۸- ویژگی ها و مهارت های فردی :

۸-۱- ارتقاء مهارت فردی یا گروهی (تا ۴ دوره مرتبط با شغل): در صورتی که کارگر یا اعضای گروه کار آموزش های مرتبط با شغل خود را گذرانده باشد این سؤال را در پرسشنامه علامتگذاری و مستندات مربوطه (گواهی نامه ها) را ضمیمه نماید.

۸-۲- انتقال مهارت دانش و تجربیات خود به همکاران: در صورتی که کارگر یا اعضای گروه کار دارای تأییدیه از مدیر ذیربط خود باشد این سؤال را در پرسشنامه علامتگذاری و مستندات مربوطه (تأییدیه) را ضمیمه نماید.

۸-۳- وجدان و انضباط کاری (رعایت آئین نامه های داخلی کارگاه): در صورتی که کارگر یا اعضای گروه کار دارای تأییدیه از مدیر ذیربط خود باشد این سؤال را در پرسشنامه علامتگذاری و مستندات مربوطه (تأییدیه) را ضمیمه نماید.

۸-۴- نحوه ارتباط با همکاران و مشارکت در کارهای جمعی و تشکل های گروهی: در صورتی که کارگر یا اعضای گروه کار دارای تأییدیه از مدیر ذیربط خود باشد این سؤال را در پرسشنامه علامتگذاری و مستندات مربوطه (تأییدیه) را ضمیمه نماید.

۸-۵- رعایت شئون اسلامی و اصول اخلاقی: در صورتی که کارگر یا اعضای گروه کار دارای تأییدیه از مدیر ذیربط خود باشد این سؤال را در پرسشنامه علامتگذاری و مستندات مربوطه (تأییدیه) را ضمیمه نماید.

۹- منطقه جغرافیایی

کارگر با توجه به نشانی محل کار خود یکی از گزینه های استان - شهرستان های تابعه و روستا را علامتگذاری نماید .

*** شایان ذکر است به دارندگان شاخص های ذیل در صورت پیوست کلیه مستندات و توضیحات، امتیاز اضافه**

تعلق می گیرد :

۱- **تحقیق و پژوهش:** هر تولیدی که به دنبال جستجوی حقایق و برای کشف بخشی از معارف و نشر آن در میان مردم به

قصد حل مشکلی یا بیان اندیشه ای در موضوعی از موضوع های علمی، از طریق مطالعه ای نظام مند، برای یافتن روابط

							۳
--	--	--	--	--	--	--	---

عنوان پروژه / طرح ابتکاری:	
تشریح طرح:	
مختصات فنی:	
نقاط قوت:	

فرم مشخصات کارگر نمونه سال ۱۴۰۰

استان:	نام شرکت:
---------------	------------------

عنوان شغل در کارگاه	تحصیلات		تاریخ تولد	کد ملی	شماره شناسنامه	نام پدر	نام و نام خانوادگی
	مدرک	رشته					

عنوان پروژه / طرح ابتکاری:
تشریح طرح:
مختصات فنی:
نقاط قوت:

کاربرگ گزینش کارگر نمونه / گروه کار نمونه بخش خدمات

نام شرکت / کارخانه:

نام استان:

نام و نام خانوادگی کارگر / نماینده گروه کار نمونه:

عنوان طرح ابتکاری:

ردیف	شاخص	متغیرهای معیار	علامت	توضیحات
۱	خلاقیت و نوآوری	۱-۱	ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/>	خلق ایده و اختراع در فرآیند خدمات با ثبت ملی در مراجع ذیصلاح
		۱-۲	ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/>	خلق ایده نوآورانه در فرآیند خدمات با تایید مراجع ذی صلاح
		۱-۳	ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/>	نوآوری در ارائه خدمات
		۱-۴	ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/>	نوآوری در اصلاح یا تکمیل
۲	بهره‌وری و کیفیت (به نسبت میانگین سه سال قبل از انجام طرح)	۲-۱	ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/>	ارتقاء کیفیت محصول (کالا و خدمات) <input type="checkbox"/> ۱ تا ۲۵٪ <input type="checkbox"/> ۲۶٪ تا ۵۰٪ <input type="checkbox"/> ۵۱٪ تا ۷۵٪ <input type="checkbox"/> ۷۶٪ تا ۱۰۰٪
		۲-۲	ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/>	افزایش میزان خدمات در زمان مشخص <input type="checkbox"/> ۱ تا ۲۵٪ <input type="checkbox"/> ۲۶٪ تا ۵۰٪ <input type="checkbox"/> ۵۱٪ تا ۷۵٪ <input type="checkbox"/> ۷۶٪ تا ۱۰۰٪

	ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/>	کاهش مصرف انرژی	۲-۳		
		<input type="checkbox"/> ۱ تا ۲۵٪ <input type="checkbox"/> ۲۶٪ تا ۵۰٪ <input type="checkbox"/> ۵۱٪ تا ۷۵٪ <input type="checkbox"/> ۷۶٪ تا ۱۰۰٪			
	ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/>	افزایش سرعت ارائه خدمات	۲-۴		
		<input type="checkbox"/> ۱ تا ۲۵٪ <input type="checkbox"/> ۲۶٪ تا ۵۰٪ <input type="checkbox"/> ۵۱٪ تا ۷۵٪ <input type="checkbox"/> ۷۶٪ تا ۱۰۰٪			
	ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/>	کاهش هزینه خدمات ارائه شده	۲-۵		
		<input type="checkbox"/> ۱ تا ۲۵٪ <input type="checkbox"/> ۲۶٪ تا ۵۰٪ <input type="checkbox"/> ۵۱٪ تا ۷۵٪ <input type="checkbox"/> ۷۶٪ تا ۱۰۰٪			
	ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/>	انتقال و بومی سازی دانش و فناوری خدمات مورد نظر	۴-۱	بومی سازی دانش و خدمات	۳
	ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/>	افزایش کیفیت خدمات نسبت به الگوی خارجی	۴-۲		
	ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/>	صادرات دانش و فناوری خدمات مورد نظر	۴-۳		
	ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/>	تحقیقات بازار و استفاده از فناوریهای نوین	۴-۴		

۴	صرفه جویی مالی	۴-۱	صرفه جویی ریالی	ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/> تا ۲۰٪ <input type="checkbox"/> ۲۱٪ تا ۴۰٪ <input type="checkbox"/> ۴۱٪ تا ۶۰٪ <input type="checkbox"/> ۶۱٪ تا ۸۰٪ <input type="checkbox"/> ۸۱٪ تا ۱۰۰٪	
۵	میزان اشتغال (پس از انجام طرح)	۴-۲	صرفه جویی ارزی	ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/> تا ۲۰٪ <input type="checkbox"/> ۲۱٪ تا ۴۰٪ <input type="checkbox"/> ۴۱٪ تا ۶۰٪ <input type="checkbox"/> ۶۱٪ تا ۸۰٪ <input type="checkbox"/> ۸۱٪ تا ۱۰۰٪	
۶	ایمنی	۵-۱	اشتغال مستقیم نسبت به سال گذشته	ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/> ایجاد اشتغال تا ۱۰ درصد <input type="checkbox"/> ایجاد اشتغال تا ۳۰ درصد <input type="checkbox"/> ایجاد اشتغال بالای ۳۱ درصد	
		۵-۲	اشتغال غیر مستقیم	ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/>
		۵-۳	پایداری اشتغال و صیانت از نیروی کار	ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/>
۷	مشارکت فعال در سیستم نظام پیشنهادات	۶-۱	رعایت موارد ایمنی و بهداشت فردی	ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/>
		۶-۲	لحاظ نمودن مسائل ایمنی در طرح	ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/>
۸	ویژگی های	۷-۱	تعداد طرح ارائه شده (تا ۴ طرح)	ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/>
		۷-۲	تعداد طرح اجرا شده (تا ۲ طرح)	ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/>
		۸-۱	ارتقاء مهارت فردی یا گروهی (مهارت های فنی و حرفه ای و سایر موارد- هر دوره مرتبط با شغل ۰/۵ امتیاز)	ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/>

فردی و مهارتی	۸-۲	انتقال مهارت دانش و تجربیات خود به همکاران	ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/>
	۸-۳	وجدان و انضباط کاری (رعایت آئین نامه های داخلی کارگاه)	ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/>
	۸-۴	نحوه ارتباط با همکاران و مشارکت در تشکل های گروهی کارگاه	ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/>
	۸-۵	رعایت شئونات اسلامی و اصول اخلاقی	ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/>
	منطقه جغرافیای ۹ ی	-۹-۱	مرکز استان
شهرستان های تابعه			<input type="checkbox"/>
روستا			<input type="checkbox"/>

*قابل ذکر است شاخص های در نظر گرفته شده ذیل ستاره دار بوده و به دارنده آن امتیازی مضاعف تعلق می گیرد.

تحقیق و پژوهش	*۱-	۱-۱- مقاله بین المللی (ISI) مرتبط	ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/>
		مقاله علمی پژوهشی (ISC و داخلی و خارجی) مرتبط	ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/>
		مقاله بین المللی (ISI-ISC)، علمی پژوهشی (داخلی یا خارجی) غیر مرتبط	ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/>
		۱-۴- مقاله کنفرانسی (داخلی یا خارجی) مرتبط	ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/>
		۱-۵- مقاله کنفرانسی (داخلی یا خارجی) غیر مرتبط	ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/>
		۱-۶- تالیف کتاب	ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/>
		۱-۷- ترجمه کتاب	ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/>
		۱-۸- اجرای سخنرانی علمی یا حرفه ای مرتبط با حوزه کاری اجرای کارگاه آموزشی و عضویت در کمیته های تخصصی	ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/>

	خیر <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/>	جانباز - آزاده - رزمنده	وضعیت اینثارگری	*۲-
	خیر <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/>	خانواده شهید		
	خیر <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/>	بسیجی فعال		
	ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/>	یک قطعه عکس (۳*۴) - تصویر شناسنامه - کارت ملی - مدرک تحصیلی - دفترچه بیمه و.....	مدارک و مستندات لازم	*۳-
	ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/>	پیوست نمودن مدارک و مستندات لازم در خصوص اظهارات (پاسخ های مندرج در پرسشنامه بر اساس چک لیست)		

چک لیست مدارکی که باید پیوست شود

ردیف	نوع مدارک	شرح آن
۱	مستندات خلاقیت و نوآوری پیوست شده	<p>ثبت ملی <input type="checkbox"/></p> <p>تأییدیه همراه با عنوان، شرح قبل و بعد، کاربرد، مزایا و اثرات آن، عکس و فیلم (خلق ایده) <input type="checkbox"/></p> <p>عنوان، شرح قبل و بعد، کاربرد، مزایا و اثرات آن، عکس و فیلم (نوآوری در ارائه خدمات) <input type="checkbox"/></p> <p>عنوان، شرح قبل و بعد، کاربرد، مزایا و اثرات آن، عکس و فیلم (نوآوری در اصلاح و تکمیل) <input type="checkbox"/></p>
۲	مستندات بهره وری پیوست شده	<p>تأییدیه ارتقاء کیفیت خدمات <input type="checkbox"/></p> <p>تأییدیه افزایش میزان خدمات در زمان مشخص (مقایسه میانگین ۳ سال گذشته با پس از انجام طرح) <input type="checkbox"/></p> <p>تأییدیه کاهش مصرف انرژی در زمان مشخص (مقایسه قبل و بعد از انجام طرح) <input type="checkbox"/></p> <p>تأییدیه کاهش ضایعات در زمان مشخص (مقایسه قبل و بعد از انجام طرح) <input type="checkbox"/></p> <p>تأییدیه کاهش هزینه ارائه خدمات در زمان مشخص (مقایسه قبل و بعد از انجام طرح) <input type="checkbox"/></p>
۳	مستندات بومی سازی دانش و خدمات پیوست شده	<p>توضیح نوع دانش و فن آوری، شیوه بومی سازی و روش انتقال آن <input type="checkbox"/></p> <p>توضیح تغییرات انجام شده در بخش افزایش کیفیت خدمات نسبت به نمونه خارجی <input type="checkbox"/></p> <p>چگونگی صادرات تکنولوژی و نام کشورهای مقصد با تأییدیه واحد مربوطه <input type="checkbox"/></p>
۴	صرفه جویی مالی	<p>شرح و میزان صرفه جوئی ریالی با تأیید واحد مربوطه <input type="checkbox"/></p> <p>شرح و میزان صرفه جوئی ارزی با تأیید واحد مربوطه <input type="checkbox"/></p>
۵	میزان اشتغال	<p>لیست بیمه یا شاغلین (قبل و بعد از انجام طرح) با تأیید امور اداری <input type="checkbox"/></p> <p>توضیح و شرح چگونگی افزایش اشتغال غیر مستقیم (محاسبات مربوطه) با تأیید واحد ذیربط <input type="checkbox"/></p>
۶	ایمنی	<p>تأییدیه رعایت ایمنی فردی و توضیح و شرح چگونگی عملکرد در حیطه رعایت ایمنی در طرح <input type="checkbox"/></p> <p>توضیح و شرح چگونگی ایمنی لحاظ شده در طرح با تأیید واحد مربوطه <input type="checkbox"/></p>
۷	نظام پیشنهادات	<p>مدارک و مستندات طرح های ارائه شده و اجرایی شده که کارگر مطرح نموده <input type="checkbox"/></p>
۸ و ۹ و ۱۰	ویژگیها و شاخصهای فردی	<p>ارتقاء مهارت فردی یا گروهی: انتقال مهارت دانش و تجربیات خود به همکاران - وجدان و انضباط کاری نحوه ارتباط با همکاران و مشارکت در شکل های گروهی کارگاه - رعایت شئون اسلامی و اصول اخلاقی وضعیت ایثارگری با تأییدیه مدیر ذیربط <input type="checkbox"/></p>

